

THÔNG BÁO

**Kết luận của đồng chí Phạm Quang Long - Phó Bí thư Đảng ủy,
Chủ tịch UBND tại phiên họp UBND xã tháng 9 năm 2026**

Ngày 16/9/2026, UBND xã Tủa Thàng tổ chức Phiên họp tháng 9 năm 2026. Đồng chí Phạm Quang Long - Phó bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã và đồng chí Nguyễn Bá Đức - Phó Chủ tịch UBND xã đồng chủ trì và các thành viên UBND xã; đại diện các Ban Hội đồng nhân dân xã, Công an xã, Ban chỉ huy Quân sự xã, Trạm Y tế xã, đại diện Ban giám hiệu các đơn vị trường học; trưởng các thôn trên địa bàn xã.

Tại Phiên họp, đã tập trung thảo luận, đánh giá cho ý kiến tham gia vào một số nội dung trọng tâm như: Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ trong tháng 9 năm 2026; Thông qua dự thảo tình hình thực hiện dự toán thu, chi 9 tháng đầu năm 2026; Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh 9 tháng; nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 3 tháng cuối năm 2026; Báo cáo kết quả thực hiện các Nghị quyết chuyên đề của Ban Chấp hành Đảng bộ xã và Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 06/02/2026 của UBND xã Tủa Thàng về phát triển nông nghiệp, nông thôn 9 tháng đầu năm 2026; Báo cáo tình hình thực hiện kịch bản tăng trưởng Quý III và cả năm 2026 (Tính đến hết ngày 10/09/2026); Đánh giá kết quả những nội dung đã thực hiện và nêu khó khăn vướng mắc, đề xuất, kiến nghị.

Sau khi thảo luận và ý kiến thảo luận các đại biểu tại phiên họp UBND xã, đồng chí Phạm Quang Long - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã cùng tập thể UBND xã thống nhất kết luận, giao nhiệm vụ cụ thể như sau:

1. Giao Văn phòng HĐND và UBND

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã hoàn thiện, tham mưu dự thảo Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội trên cơ sở các nội dung đã được trao đổi tại phiên họp.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiên cứu, rà soát nội dung báo cáo và tham gia ý kiến bằng văn bản, tập trung vào các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc lĩnh vực phụ trách; gửi về Văn phòng HĐND và UBND xã để tổng hợp, tiếp thu, hoàn thiện báo cáo, bảo đảm nội dung đầy đủ, chính xác và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm về số liệu, nội dung và kết quả thực hiện các chỉ tiêu thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Giao Phòng Kinh tế

Rà soát các khoản thu, chỉ tiêu thu của các cơ quan, đơn vị; đề xuất giải

pháp đối với các chỉ tiêu chưa đạt, bảo đảm tiến độ theo tháng, quý và chỉ tiêu tỉnh giao.

Yêu cầu Phòng Kinh tế tham mưu UBND xã xây dựng kế hoạch, lộ trình và giải pháp cụ thể để phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội, thu, chi ngân sách năm 2026 theo Nghị quyết của HĐND xã và các chỉ tiêu, mục tiêu cấp trên giao, góp phần thực hiện mục tiêu tăng trưởng và phát triển kinh tế của tỉnh.

Qua đánh giá tình hình thực hiện các chỉ tiêu năm 2026, một số chỉ tiêu thuộc lĩnh vực văn hóa - thông tin, bảo vệ môi trường và chi đảm bảo xã hội còn đạt thấp so với kế hoạch, tiến độ thực hiện chưa đáp ứng yêu cầu.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, bộ phận được giao phụ trách khẩn trương rà soát từng chỉ tiêu, xác định rõ mức độ thực hiện, nguyên nhân đạt thấp và khả năng hoàn thành đến cuối năm; trên cơ sở đó xây dựng giải pháp cụ thể, có lộ trình thực hiện, bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu theo Nghị quyết HĐND xã và chỉ tiêu cấp trên giao.

Đối với một số chỉ tiêu được giao trong kịch bản tăng trưởng, qua rà soát nhận thấy một số nội dung, nhất là chỉ tiêu về xây dựng, nhà ở, chưa thực sự phù hợp với điều kiện thực tế, đặc điểm dân cư và tình hình phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

Giao Phòng Kinh tế chủ động rà soát, đánh giá lại các chỉ tiêu được giao, nhất là chỉ tiêu về xây dựng, nhà ở; làm rõ cơ sở xác định chỉ tiêu, kết quả thực hiện và khả năng hoàn thành. Tăng cường trao đổi, phối hợp với các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh để đề xuất xem xét, điều chỉnh chỉ tiêu cho phù hợp với đặc điểm, điều kiện thực tế và khả năng thực hiện của xã.

Đồng thời, đối với các chỉ tiêu còn phù hợp và có khả năng thực hiện, chủ động xây dựng giải pháp, lộ trình cụ thể để tổ chức thực hiện, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu trong kịch bản tăng trưởng được giao; kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc và nội dung vượt thẩm quyền để xem xét, chỉ đạo.

3. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội xã

Trong thời gian tới, yêu cầu Phòng Văn hóa – Xã hội tiếp tục bám sát các nhiệm vụ, chỉ tiêu được giao trong năm 2026 và chương trình công tác của UBND xã, chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực văn hóa, thông tin, giáo dục, y tế, lao động, người có công, bảo trợ xã hội và các nhiệm vụ xã hội khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

Tập trung rà soát các chỉ tiêu còn đạt thấp, nhiệm vụ thực hiện còn chậm, xác định rõ nguyên nhân và chủ động đề ra giải pháp khắc phục; tăng cường công tác tuyên truyền, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, thôn bản trong tổ chức thực hiện, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, chỉ tiêu theo Nghị quyết HĐND xã và kế hoạch cấp trên giao.

Chủ động nắm tình hình, kịp thời tham mưu UBND xã giải quyết các vấn đề phát sinh trong lĩnh vực phụ trách, nhất là các nội dung liên quan đến an sinh xã hội, chính sách đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội, giảm nghèo,

giáo dục, y tế, văn hóa và thông tin tuyên truyền; bảo đảm thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với người dân.

4. Công an xã

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và các thôn, bản tổ chức triển khai, tuyên truyền và thực hiện nghiêm các nội dung tại Công văn về quản lý việc chăn thả gia súc trên địa bàn; tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành các quy định về quản lý, chăn nuôi và chăn thả gia súc, không để gia súc thả rông gây ảnh hưởng đến giao thông, sản xuất, môi trường và đời sống của Nhân dân.

Thường xuyên nắm tình hình, kiểm tra, nhắc nhở và xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định; phối hợp với các thôn, bản kịp thời giải quyết những vấn đề phát sinh, góp phần bảo đảm an ninh, trật tự và an toàn giao thông trên địa bàn. Kịp thời báo cáo UBND xã những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

5. Các đơn vị trường học trên địa bàn xã:

Yêu cầu các đơn vị trường học chủ động rà soát toàn bộ dự toán được giao và các mục chi của đơn vị, đối chiếu với tình hình thực hiện nhiệm vụ, xác định cụ thể các khoản kinh phí đã thực hiện, chưa thực hiện và số kinh phí còn phải giải ngân.

Chủ động xây dựng kế hoạch, tiến độ thực hiện và giải ngân đối với các khoản chi còn lại; bảo đảm sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức và đúng quy định, đồng thời đẩy nhanh tiến độ thực hiện đối với các nhiệm vụ đã được bố trí kinh phí, phấn đấu hoàn thành dự toán và giải ngân theo kế hoạch.

Trường hợp có khó khăn, vướng mắc hoặc các khoản kinh phí không có khả năng thực hiện, kịp thời báo cáo UBND xã và cơ quan chuyên môn để được hướng dẫn, xử lý, không để kinh phí tồn đọng, chậm giải ngân hoặc ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

Trên đây là Thông báo kết luận của đồng chí Phạm Quang Long - Phó bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã tại phiên họp tháng 9 năm 2026. Đề nghị các cơ quan, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thành viên UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VP.

(Báo cáo)

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG



Lý Tiến Khánh